

학교 영상정보처리기기 운영·관리 방침(안)

대지고등학교는 학생들을 안전하게 보호하고, 학교의 보안 및 화재, 도난 방지 등 효율적인 시설 관리를 위하여 영상정보처리기기(CCTV)를 설치·운영함에 있어 법령의 규정에 의해서만 화상정보를 수집·보유하고, 우리학교가 보유하고 있는 CCTV 화상정보는 관계 법령에 따라 적법하고 적정하게 처리하여, 여러분의 권익이 침해받지 않도록 노력하고 있습니다.

대지고등학교가 설치·운영 중인 폐쇄회로 텔레비전(CCTV)의 운영 및 관리 방침은 다음과 같습니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

「개인정보 보호법」 제25조에 따라 영상정보처리기기(CCTV)를 다음과 같은 목적으로 설치·운영하고 있으며, 영상정보처리기기에 의해 수집된 개인영상정보는 목적이외 용도로는 사용되지 않습니다. 영상정보처리기기의 설치 목적이 변경될 시에는 사전 의견 수렴 및 안전성 확보 절차를 거친 후 설치할 예정입니다.

- 학생 안전 보호
- 학교의 보안 및 화재, 도난 방지 등 시설 관리

2. 영상정보처리기기 관리 책임자(책임관) 및 운영담당자(접근권한자)

영상정보처리기기(CCTV)에 의해 촬영된 개인영상정보를 안전하게 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원 등을 처리하기 위하여, 아래와 같이 개인영상정보에 접근할 수 있는 최소의 인원으로 지정하여 운영하고 있습니다.

담당자 지정	담당 부서	직위(급)	연락처
관리책임자(책임관)	교육행정실	행정실장	031-210-2801
운영담당자 (접근권한자)	교육행정실	담당 주무관	031-210-2803
실시간 모니터링 (접근권한자)	학생생활안전부	학생생활안전부장	031-210-2890
실시간 모니터링 (필요시 접근권한자)	한덕엔지니어링	당직자	031-210-2893

3. 영상정보처리기기의 운영 현황

- 설치 대수 : 60대
- 설치 위치 및 촬영 범위

연번	위 치	대수	성 능	촬영범위	촬영시간	보관기간
1	학교 앞 정문	1	고정식, 200만 화소 이상	학교 앞 정문	24시간	30일
2	외부주차장	1	고정식, 200만 화소 이상	외부주차장	24시간	30일
3	연못서편(운동장)	1	고정식, 200만 화소 이상	운동장	24시간	30일
4	안중근홀	1	고정식, 200만 화소 이상	안중근홀	24시간	30일
5	안중근홀(복도)	2	고정식, 200만 화소 이상	안중근홀(남측)	24시간	30일
6	승강기	1	고정식, 200만 화소 이상	승강기 내부	24시간	30일
7	농구장	1	고정식, 200만 화소 이상	농구장 뒤쪽	24시간	30일
8	조희대 뒤	1	고정식, 200만 화소 이상	부출입구	24시간	30일
9	지하주차장 입구 계단	1	고정식, 200만 화소 이상	승강기 앞 지하주차장 입구	24시간	30일
10	건물 남측길	2	고정식, 200만 화소 이상	건물 남측길	24시간	30일
11	지하주차장 입구	1	고정식, 200만 화소 이상	지하주차장 내부	24시간	30일
12	전기실	1	고정식, 200만 화소 이상	전기실 내부	24시간	30일
13	기계실	1	고정식, 200만 화소 이상	기계실 내부	24시간	30일
14	건물 남측 벽면	1	고정식, 200만 화소 이상	남측 울타리 및 화단	24시간	30일
15	당직실 입구	1	고정식, 200만 화소 이상	부출입구	24시간	30일
16	시청각실 입구	1	고정식, 200만 화소 이상	부출입구	24시간	30일
17	동편 현관	1	고정식, 200만 화소 이상	한빛누리샘터	24시간	30일
18	학교 내 정문 맞은 편	1	고정식, 500만 화소 이상	정문 도보출입구 및 배움터지킴이실 주변	24시간	30일
19	지하주차장입구 좌측 계단 위쪽 건물 벽면	1	고정식, 500만 화소 이상	지하주차장입구 좌측 계단 위쪽	24시간	30일
20	시청각실쪽출입구 건물 벽면	1	고정식, 500만 화소 이상	조희대쪽 출입구 좌측 외부공간	24시간	30일
21	민원면담실	1	고정식, 500만 화소 이상	민원면담실	24시간	30일
22	인쇄실	1	고정식, 200만 화소 이상	인쇄실	시험관련 기간	30일
23	평가관리실	1	고정식, 200만 화소 이상	평가관리실	시험관련 기간	30일
24	2~5층 복도	22	고정식, 200만 화소 이상	2~5층 전·후관 복도 2층,5층 중앙복도	24시간	30일
25	1~5층 복도	8	고정식, 500만 화소 이상	1층~5층 중앙 복도	24시간	30일
26	옥상입구, 옥탑	3	고정식, 200만 화소 이상	옥상 출입구, 옥상	24시간	30일
27	연못 주변	2	고정식, 200만 화소 이상	한빛누리샘터	24시간	30일

4. 개인영상정보의 처리방법 및 보관장소

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 촬영 후 30일이 경과되면 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각), 녹음 기능 미사용
- 보관장소 : 대지고등학교 당직실(민원면담실cctv는 2층서버실)

5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소

- 확인방법 : 영상정보관리책임자에게 미리 연락하고 학교를 방문하면 절차에 따라 확인 가능(온라인 기능 미 사용)
- 확인장소 : 대지고등학교 당직실(민원면담실cctv는 2층서버실)

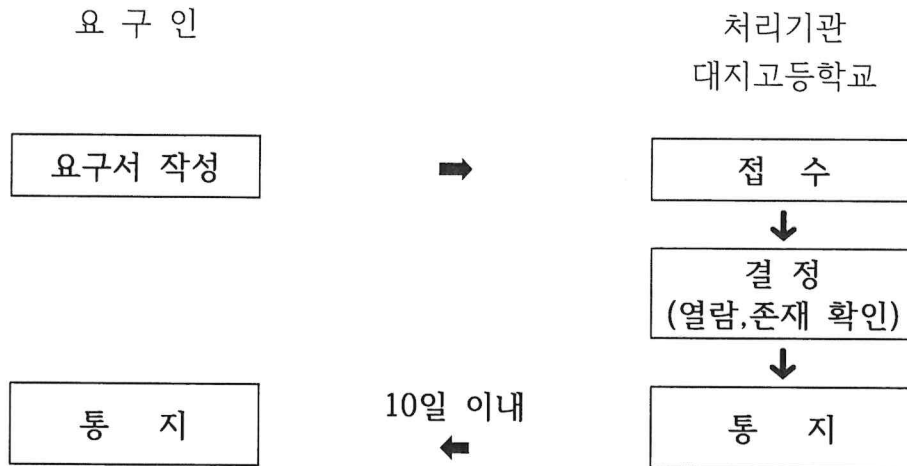
6. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

정보 주체는 자신이 촬영된 개인영상정보나 명백히 정보 주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 대하여 열람 또는 존재 확인, 삭제를 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구할 수 있습니다. 다만, 개인영상정보의 열람 또는 존재확인, 삭제 요구는 「표준개인정보보호지침」 제44조 제4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

-다음 각 호에 해당하는 경우에는 학교의 장은 개인영상정보 열람 등 요구를 제한하거나 거부할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 10일 이내에 서면 등으로 거부사유를 정보주체에게 통지하여야 한다.

- 1) 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 2) 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 3) 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 가) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 나) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - 다) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - 라) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 마) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

정보 주체가 개인영상정보의 열람 또는 존재확인 요구를 할 경우 10일 이내에 이용자에게 조치결과를 통지합니다. 개인영상정보의 열람 또는 존재확인 요구는 개인영상정보처리기기 운영부서를 통하여 가능하며 처리 절차는 다음과 같습니다.



[별지1] 개인영상정보 열람 및 존재확인 청구서

정보주체의 개인영상정보 열람 시 제3자를 알아볼 수 없는 형태로 변경하여 제공하고 있으며, 기술적으로 제3자를 알아볼 수 없는 형태로의 변경이 불가능할 경우 열람이 제한될 수 있습니다.

7. 개인영상정보의 안전성 확보 조치

개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

- 개인영상정보 취급 직원의 최소화 및 교육 : 개인영상정보를 취급하는 담당자를 최소화하여 지정하고 담당자에 한정시켜 개인영상정보를 관리하는 대책을 시행하고 있으며, 업무담당자에 대한 정기 교육을 실시하고 있습니다.
- 개인영상정보의 암호화 : 개인영상정보를 저장·처리시에는 비밀번호 설정 등으로 관리되고 있으며, 데이터 전송 기능은 차단되어 있습니다.
- 개인영상정보에 대한 접근 제한 : 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한의 차등 부여, 변경, 말소를 통하여 개인영상정보에 대한 접근을 통제하고, 인터넷망 연결을 차단하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- 비인가자에 대한 출입 통제 : 개인영상정보는 외부로부터 접근이 통제된 구역에 설치되어 있으며, 이에 대한 출입통제 체계를 구축, 운영하고 있습니다.
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다.
- “개인정보의 안전성 확보 조치 기준”(행정자치부 고시) 준수 : 위 사항에서 열거되지 않은 개인영상정보의 처리는 “개인정보의 안전성 확보조치 기준”에 의하여 안전하게 처리되고 있습니다.

8. 영상정보처리기기 관리·운영 방침의 변경

이 영상정보처리기기 관리·운영 방침은 2025년 2월 6일부터 적용되며, 법령·정책·방침 또는 보안 기술의 변경에 따른 내용의 추가, 삭제 및 정정이 있을 경우에는 홈페이지를 통해 변경 사유 및 내용 등을 공지하겠습니다.